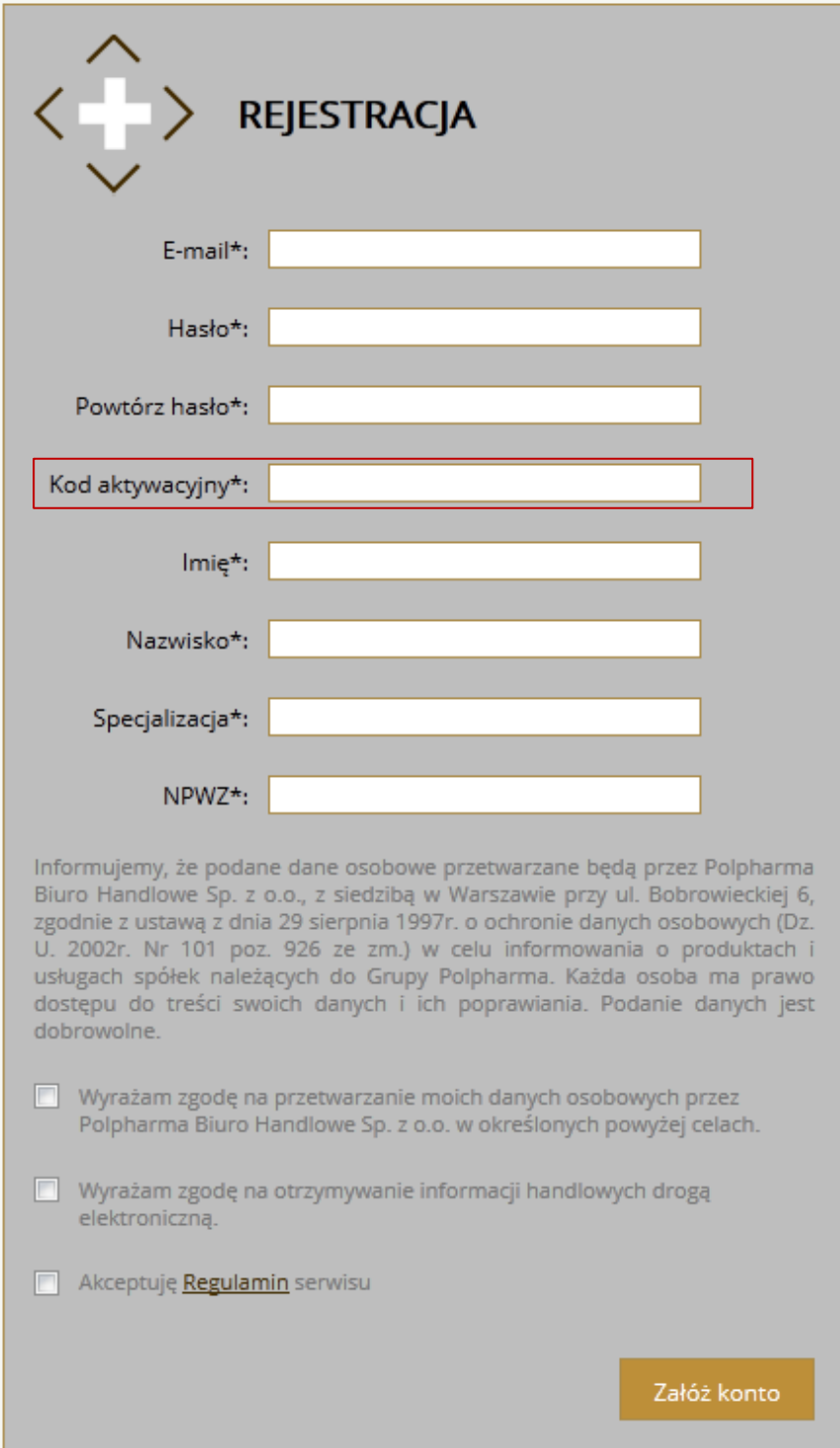


Tworzenie strony internetowej krok po kroku

1. Wejdź na stronę www.urowizyta.pl/rejestracja i wypełnij formularz rejestracji.
W polu „Kod aktywacyjny” wpisz kod, który znajduje się na końcu ulotki wręczonej Ci przez przedstawiciela medycznego.



The registration form is titled "REJESTRACJA" and features a medical cross icon. It contains several input fields for user registration, with the "Kod aktywacyjny*" field highlighted by a red border. Below the fields is a privacy policy notice and three checkboxes for consent. A "Załącz konto" button is located at the bottom right.

REJESTRACJA

E-mail*:

Hasło*:

Powtórz hasło*:

Kod aktywacyjny*:

Imię*:

Nazwisko*:

Specjalizacja*:

NPWZ*:

Informujemy, że podane dane osobowe przetwarzane będą przez Polpharma Biuro Handlowe Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie przy ul. Bobrowieckiej 6, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002r. Nr 101 poz. 926 ze zm.) w celu informowania o produktach i usługach spółek należących do Grupy Polpharma. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne.

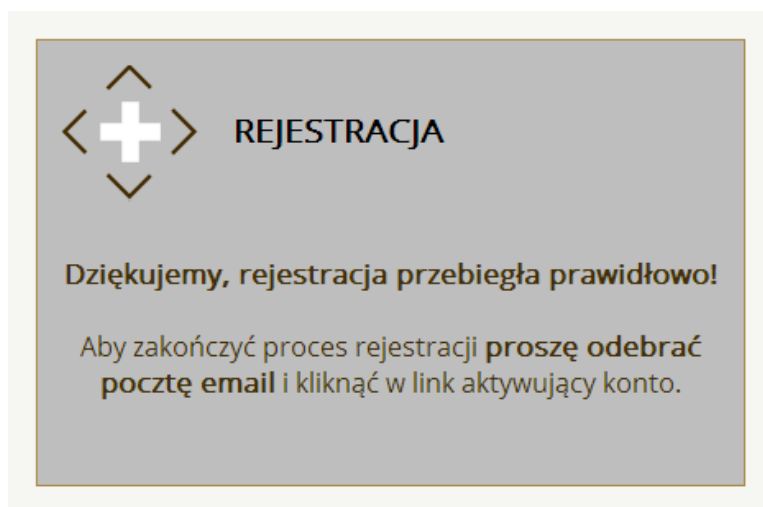
☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Polpharma Biuro Handlowe Sp. z o.o. w określonych powyżej celach.

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną.

☐ Akceptuję Regulamin serwisu

Załącz konto

2. Po wypełnieniu wszystkich danych otrzymasz potwierdzenie rejestracji.



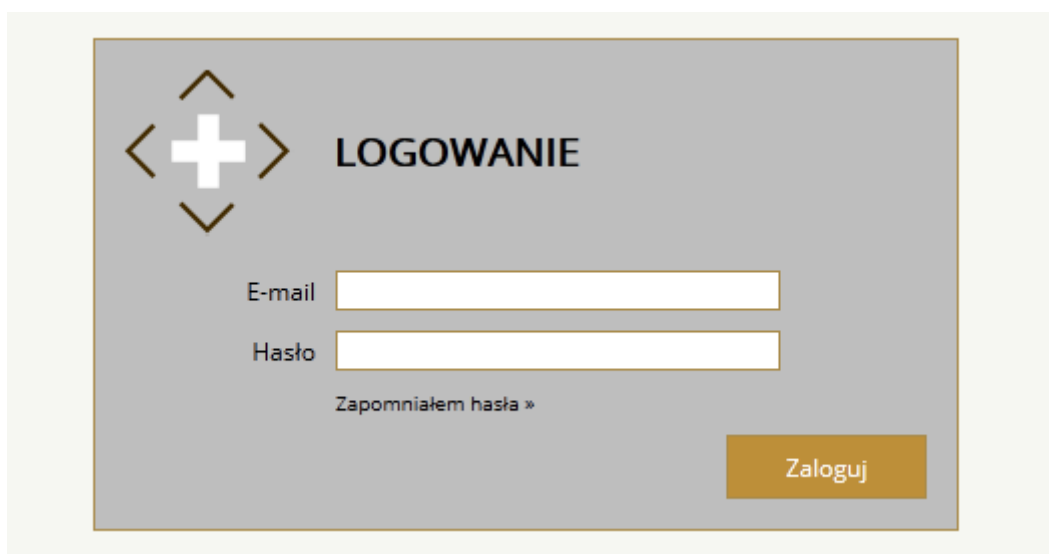
3. Sprawdź pocztę email. Otwórz otrzymaną wiadomość i kliknij w link w niej zawarty, aby aktywować swoje konto:

Aktywacja konta

Dziękujemy za założenie konta w urowizyta.pl. Aby dokończyć proces rejestracji i aktywować konto, prosimy o kliknięcie w poniższy link:
http://urowizyta.pl/index.php?mnu=6&app=register®ister_id=1&action=activate&k=af6c0caa8ef7bd6ed674e81092201a4d83169f30

Pozdrawiamy
Zespół Marketingu Rx Polpharma

4. Po kliknięciu w link otworzy Ci się strona logowania do serwisu. Wpisz adres email, na który dokonałeś(aś) rejestracji i swoje hasło:

A screenshot of a login form. At the top left is a logo consisting of a white cross inside a grey square, with four small grey triangles pointing towards the corners of the square. To the right of the logo is the word "LOGOWANIE" in bold, black, uppercase letters. Below the logo and title, there are two input fields: "E-mail" and "Hasło". Below the "Hasło" field is a link that says "Zapomniałem hasła »". At the bottom right of the form is a brown button with the word "Zaloguj" in white.

5. Po zalogowaniu zostaniesz poproszony(a) o **wybór adresu www** oraz **szablону graficznego strony**. **To bardzo ważny krok**. Zastanów się nad wyborem, gdyż po zapisaniu, zmiana nie będzie możliwa.



JAN KOWALSKI
specjalista urolog



Wyloguj

1. WYBÓR ADRESU WWW STRONY INTERNETOWEJ

Wpisz adres, pod jakim chcesz, aby znajdowała się Twoja strona www:
(np. pierwsza litera imienia i nazwisko: jkowalski.urowizyta.pl)
Proszę użyć tylko małych, łacińskich liter, żadnych znaków specjalnych i cyfr. Minimalna ilość znaków - 4, maksymalna - 30.

Nazwa domeny: **www.** **.urowizyta.pl**

2. WYBÓR SZABLONU STRONY

Wybierz z uwagą jeden z dwóch poniższych szablonów graficznych strony internetowej.
UWAGA: Po zapisaniu zmian nie będzie możliwa zmiana szablonu, dlatego upewnij się, co do swojego wyboru.
Aby podejrzeć, jak wygląda dany szablon, kliknij w zdjęcie.

Wybieram szablon:

☐

zielono-szary



☐

granatowo-biały



ZAPISZ

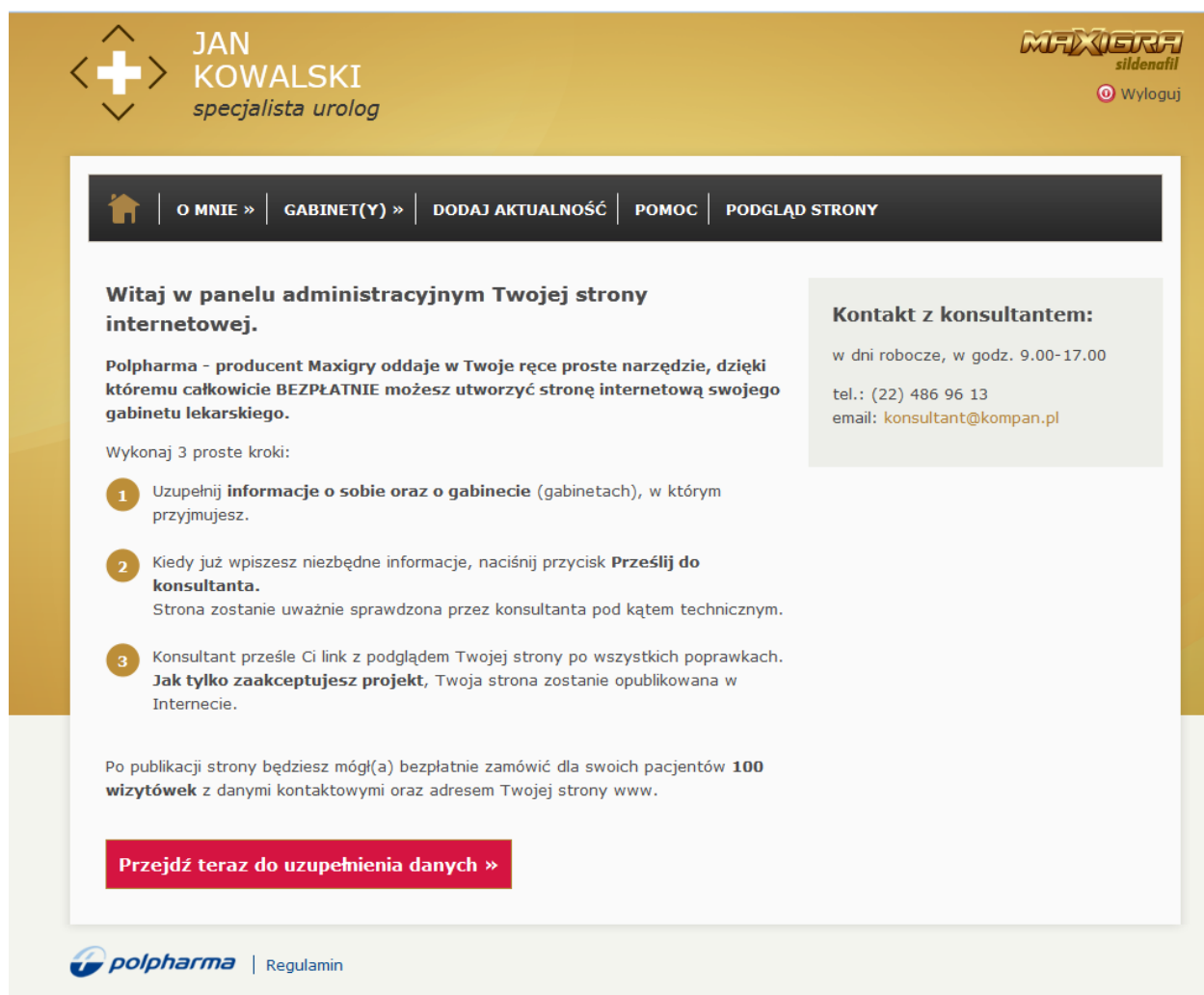

Regulamin

Sugerujemy, aby adres, który wybierzesz był krótki i składał się np. z pierwszej litery imienia i Twojego nazwiska, np.: www.jkowalski.urowizyta.pl – tak, aby był łatwy do zapamiętania.

Nazwa domeny: **www.** **.urowizyta.pl**

6. Po wybraniu adresu www oraz szablonu graficznego, zostaniesz przeniesiony(a) do panelu administracyjnego strony internetowej.

Przeczytaj uważnie objaśnienia a następnie **kliknij przycisk „Przejdź teraz do uzupełnienia danych”**. Kreator szybko przeprowadzi Ciebie przez etapy tworzenia strony internetowej:



Witaj w panelu administracyjnym Twojej strony internetowej.

Polpharma - producent Maxigry oddaje w Twoje ręce proste narzędzie, dzięki któremu całkowicie BEZPŁATNIE możesz utworzyć stronę internetową swojego gabinetu lekarskiego.

Wykonaj 3 proste kroki:

1. Uzupełnij **informacje o sobie oraz o gabinecie** (gabinetach), w którym przyjmujesz.
2. Kiedy już wpiszesz niezbędne informacje, naciśnij przycisk **Prześlij do konsultanta**. Strona zostanie uważnie sprawdzona przez konsultanta pod kątem technicznym.
3. Konsultant prześle Ci link z podglądem Twojej strony po wszystkich poprawkach. **Jak tylko zaakceptujesz projekt**, Twoja strona zostanie opublikowana w Internecie.

Po publikacji strony będziesz mógł(a) bezpłatnie zamówić dla swoich pacjentów **100 wizytówek** z danymi kontaktowymi oraz adresem Twojej strony www.

Przejdź teraz do uzupełnienia danych »

Kontakt z konsultantem:
w dni robocze, w godz. 9.00-17.00
tel.: (22) 486 96 13
email: konsultant@kompan.pl

Wyloguj

Regulamin

7. Po kliknięciu w przycisk zostaniesz przeniesiony(a) do zakładki **O MNIE** – to jedna z dwóch zakładek, w których musisz uzupełnić informacje.

Na kolor czerwony będą zaznaczone pola obowiązkowe. Bez ich wypełnienia kreator nie pozwoli Ci opublikować strony.

Inne informacje, jak np. tytuł naukowy, Twoje zdjęcie, są opcjonalne.

Zakładka O MNIE:

Uzupełnij wszystkie dane w zakładce O MNIE.

HOME | O MNIE » | GABINET(Y) » | DODAJ AKTUALNOŚĆ | POMOC | PODGLĄD STRONY

* Pola obowiązkowe oznaczone są gwiazdką

1. Podstawowe informacje:

Imię*: Jan

Nazwisko*: Kowalski

Tytuł naukowy:

Specjalizacja*: specjalista urolog

Moje zdjęcie
(maksymalna
waga - 1MB):

Przeglądaj...

Pojawi się w zakładce "O mnie"

2. Dane kontaktowe wyłącznie dla konsultanta technicznego, aby mógł pozostawać z Tobą w kontakcie

(nie będą widoczne na stronie)

E-mail*: mm.mikolajczyk@gmail.com

Tel.*:

3. Napisz kilka słów wprowadzenie i powitania do pacjentów, którzy odwiedzą Twoją stronę. Ten tekst będzie widoczny na stronie głównej*: (możesz zedytować przykładowy tekst, bądź usunąć go i wpisać własny)

PRZYKŁADOWY TEKST:
Witam na mojej stronie. Jestem urologiem i chirurgiem ogólnym. Prowadzę prywatny Gabinet Urologiczny w Warszawie oraz przyjmuję w Oddziale NNN w Szpitalu NNNN.
W gabinecie urologicznym wykonujemy diagnostykę chorób układu moczowego oraz płciowo-męczyzn. Zajmujemy się także leczeniem zaburzeń potencji, dysfunkcji seksualnych i płodności. Nasz doświadczony personel poświęci Państwu całą swoją uwagę i umiejętności by właściwie rozpoznać i skutecznie wyleczyć Państwa dolegliwości. Zapewniamy dyskrecję oraz dbamy o komfort i samopoczucie pacjenta w gabinecie lekarskim, tak aby wizyta u urologa nie była nieprzyjemnym doświadczeniem. Serdecznie zapraszam.

Optymalna ilość znaków: 420-700.

4. Napisz teraz kilka zdań o sobie, o swoim doświadczeniu zawodowym, specjalizacji, uzyskanych certyfikatach, itd.*: (możesz zedytować przykładowy tekst, bądź usunąć go i wpisać własny)

PRZYKŁADOWY TEKST:
Ukończyłem studia na Wydziale Lekarskim Akademii Medycznej w Białymstoku w 1981 r. Po odbyciu dwuletniego stażu, w NNNN r. rozpocząłem pracę w Klinice NNNNNNNN w Warszawie na stanowisku NNNNNN.
W maju NNNN roku uzyskałem specjalizację z urologii, a następnie rozpocząłem pracę w Oddziale Urologii Szpitala NNNN w Warszawie. W latach 2001-2004 kierowałem jego pracą. W latach 2005 - 2005 byłem także wykładowcą Akademii Medycznej w Krakowie.
Swoje umiejętności zawodowe doskonaliłem na wielu kursach w kraju i za granicą. W chwili obecnej prowadzę Gabinet NNNNNNNN i świadczę usługi jako konsultant w urologii na terenie Warszawy. Od kwietnia 2007 pracuję w Oddziale Urologii Szpitala NNNN w Warszawie. Jestem także członkiem Polskiego Towarzystwa Urologicznego i Europejskiego Towarzystwa Urologicznego.

Konsultant sprawdzi tekst i może dokonać drobnego przeformatowania (wprowadzić wyróżnienia, pogrubienia, wypunktowania, itd.), tak aby strona była bardziej czytelna.

5. Dodaj zdjęcie na stronę główną (maksymalna waga - 1MB)*: (może to być Twoje zdjęcie lub Twojego gabinetu)

Przeglądaj...

☐ Nie mam zdjęcia - chcę wybrać z galerii przykładowych zdjęć:

ZAPISZ I PRZEJDŹ DO KOLEJNEGO ETAPU

Po wypełnieniu wszystkich pól zapisz zmiany klikając w przycisk na dole strony.

8. System przeniesie Cię do kolejnej zakładki– **GABINETY**. Tutaj wpisz informacje o gabinecie, w którym przyjmujesz – nazwę, adres, dane kontaktowe, godziny przyjęć i zakres usług. Dane obowiązkowe zaznaczone są na czerwono.

JAN KOWALSKI
specjalista urolog

Wyloguj

Uzupełnij jeszcze wszystkie dane w zakładce GABINETY.

O MNIE »
GABINET(Y) »
DODAJ AKTUALNOŚĆ
POMOC
PODGLĄD STRONY

Opisz krótko gabinet, w którym przyjmujesz. Jeśli przyjmujesz pacjentów w więcej niż jednym gabinecie, możesz dodać kolejne miejsca i pokazać je na stronie. Zacznij od opisu najważniejszego gabinetu.

DODAJ DRUGI GABINET

GABINET 1

Nazwa gabinetu*:
ulica*:
nr*:
lok.:
kod pocztowy*:
miasto*:

Tel. kontaktowy do gabinetu (9 cyfr)*:
Drugi telefon (9 cyfr):
Adres e-mail do gabinetu:

Godziny przyjęć w gabinecie*:

Dzień lub przedział np. pon.-sr.:
W godzinach:
od*:
do*:
Usun przedział

DODAJ KOLEJNY DZIEŃ LUB PRZEDZIAŁ

Zakres usług oferowanych przez gabinet urologiczny*:
(możesz zedytować podany tekst, bądź usunąć go i dodać własny opis zakresu usług świadczonych przez Twój gabinet)

Medycyna seksualna i andrologia

Diagnostyka i leczenie chorób układu moczowego (nerek, moczowodów i pęcherza moczowego):

- kamicy układu moczowego
- zakażeń układu moczowego (ostrych i przewlekłych)
- chorób nowotworowych
- urazów

Leczenie zaburzeń potencji, dysfunkcji seksualnych, płodności

Badania:

- USG, uroflowmetria, cystoskopia, biopsje, badanie urodynamiczne

Zabiegi urologiczne (operacje, zabiegi endoskopowe)

Konsultant sprawdzi tekst i może dokonać drobnego przeformatowania (wprowadzić wyróżnienia, pogrubienia, wypunktowania, itd.), tak aby strona była bardziej czytelna.

Do opisu dodaj zdjęcie Twojego gabinetu. Jeśli nie masz zdjęcia – zaznacz tę opcję i wybierz z galerii przykładowych zdjęć.

Dodaj zdjęcie:
Przeglądaj...
☐ Nie mam zdjęcia – chcę wybrać z galerii przykładowych zdjęć:

Dodaj galerię zdjęć gabinetu (opcjonalnie, maksymalnie 8 zdjęć, każde o wadze do 1MB):

Dodaj zdjęcie:
Przeglądaj...

Dodaj zdjęcie:
Przeglądaj...

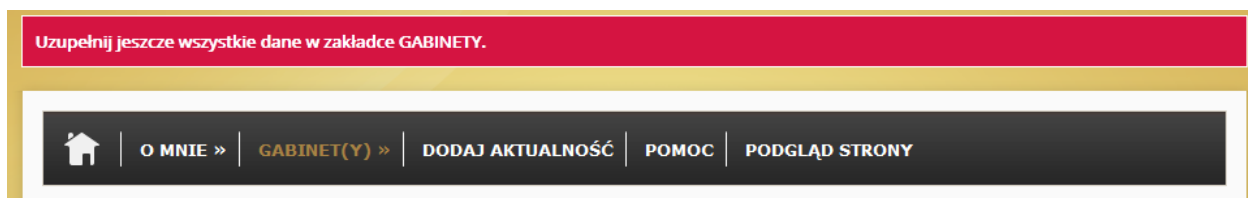
Po wypełnieniu danych pamiętaj o zapisaniu zmian klikając w przycisk ZAPISZ

ZAPISZ

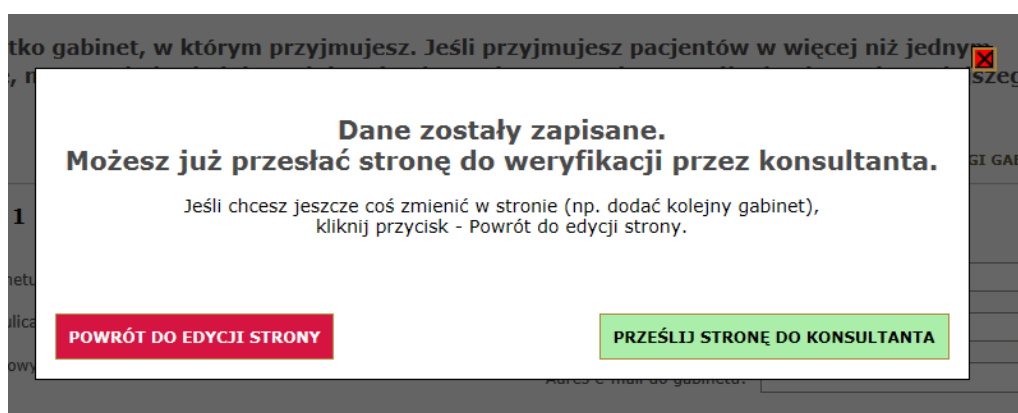
Regulamin

6

9. Jeśli **nie wszystkie** dane obowiązkowe zostały uzupełnione, system będzie Cię o tym informował a brakujące informacje będą zaznaczone na czerwono:



Jeśli wszystkie dane obowiązkowe zostały wypełnione, po kliknięciu w przycisk ZAPISZ pojawi się następujące okienko:



Jeśli chcesz jeszcze coś poprawić na stronie bądź opisać kolejny gabinet, w którym przyjmujesz – kliknij w przycisk „**Powrót do edycji danych**”.

Opisz krótko gabinet, w którym przyjmujesz. Jeśli przyjmujesz pacjentów w więcej niż jednym gabinecie, możesz dodać kolejne miejsca i pokazać je na stronie. Zaczynij od opisu najważniejszego gabinetu.

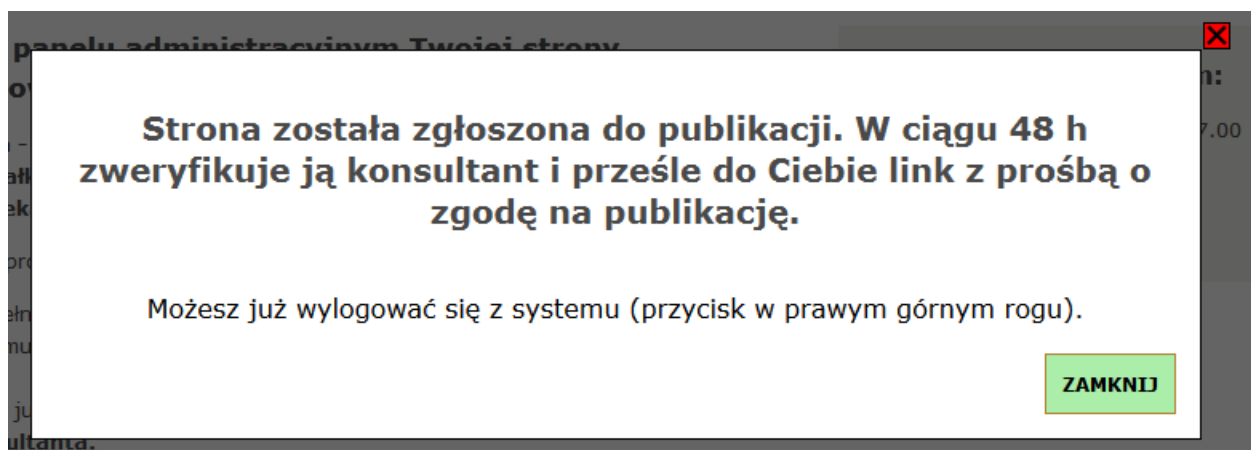
 DODAJ DRUGI GABINET

Aby dodać kolejny gabinet, skorzystaj z tego przycisku

Jeśli jednak uważasz, że strona jest gotowa do przesłania do konsultanta – kliknij w przycisk „Prześlij stronę do konsultanta”.

POWRÓT DO EDYCJI STRONY

PRZEŚLIJ STRONĘ DO KONSULTANTA



Konsultant techniczny otrzyma Twoje zgłoszenie, przejrzy stronę i może dokonać drobnego formatowania tekstu, tak, aby strona była bardziej czytelna.

W ciągu 48 h otrzymasz od niego wiadomość mailową z linkiem do podglądu ostatecznej wersji Twojej strony i prośbą o akceptację.

Aby strona została opublikowana w Internecie musisz odpowiedzieć na otrzymanego maila, akceptując stronę bądź prosząc konsultanta o dalsze poprawki.

Po publikacji strony otrzymasz maila potwierdzającego oraz możliwość zamówienia 100 papierowych wizytówek w następującym szablonie graficznym:



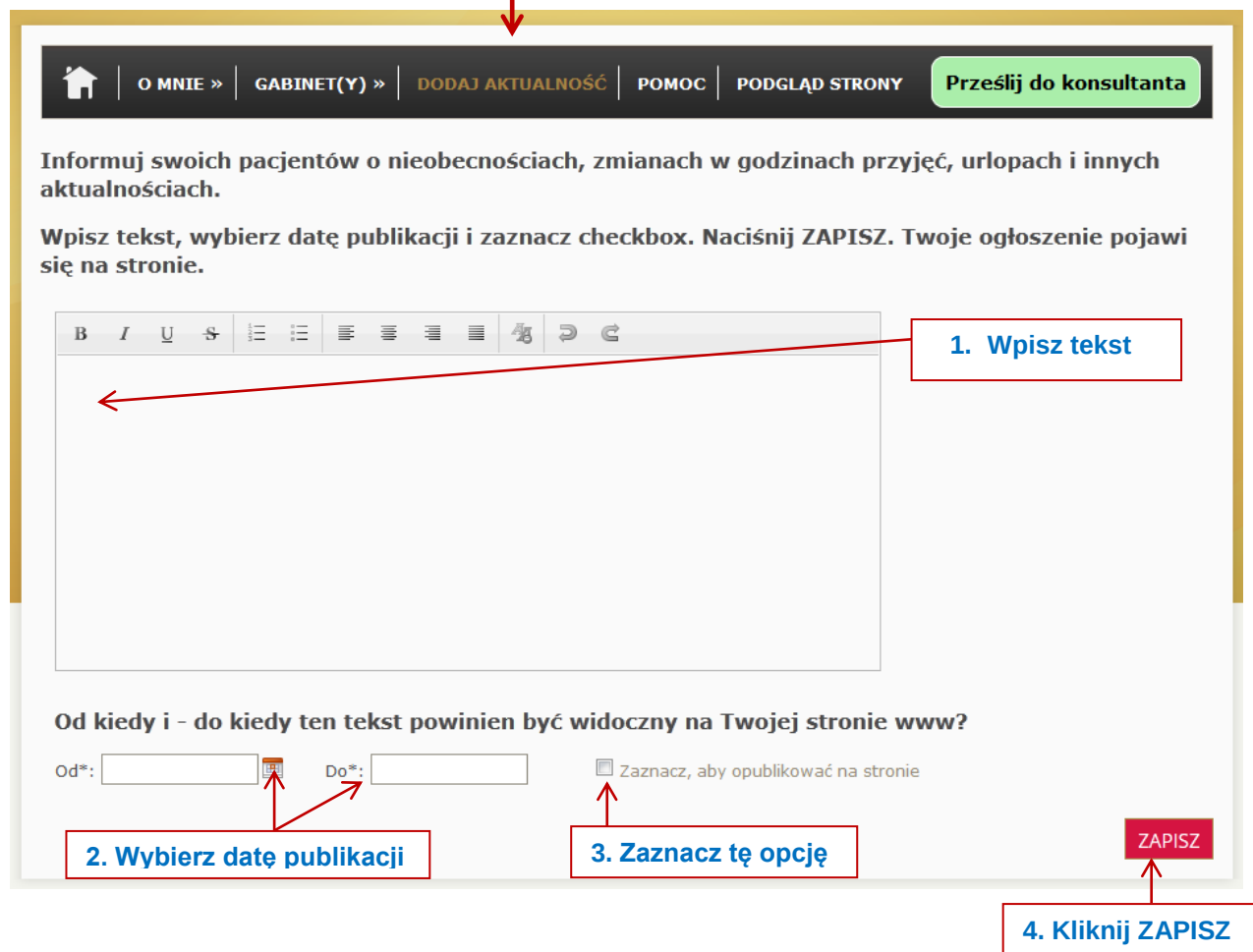
Jeśli na etapie tworzenia strony będziesz mieć wątpliwości lub problemy, skontaktuj się z konsultantem (dni robocze, godz. 9.00-17.00):

e-mail: konsultant@kompan.pl

tel. (22) 486 96 13

Pamiętaj, że przez cały czas będziesz mieć dostęp do edycji swojej strony. Aby zmienić bądź dodać nowe informacje, wejdź na stronę www.urowizyta.pl/logowanie, zaloguj się, a po edycji wybranych informacji kliknij zapisz i prześlij stronę do konsultanta.

Możesz również szybko dodawać aktualności korzystając z zakładki DODAJ AKTUALNOŚĆ. Aby to zrobić, wykonaj kroki 1-4.



The screenshot shows the 'DODAJ AKTUALNOŚĆ' (Add News) form. At the top, a navigation bar includes links: 'O MNIE »', 'GABINET(Y) »', 'DODAJ AKTUALNOŚĆ', 'POMOC', and 'PODGLĄD STRONY'. A green button 'Prześlij do konsultanta' is on the right. Below the navigation bar, the text reads: 'Informuj swoich pacjentów o nieobecnościach, zmianach w godzinach przyjęć, urlopach i innych aktualnościach. Wpisz tekst, wybierz datę publikacji i zaznacz checkbox. Naciśnij ZAPISZ. Twoje ogłoszenie pojawi się na stronie.'

The form contains a large text input area with a rich text editor toolbar (bold, italic, underline, strikethrough, bulleted list, numbered list, indent, outdent, link, unlink, undo, redo). A red arrow points from the text '1. Wpisz tekst' to this area.

Below the text area, the question 'Od kiedy i - do kiedy ten tekst powinien być widoczny na Twojej stronie www?' is followed by two date input fields labeled 'Od*:' and 'Do*:', each with a calendar icon. A red arrow points from the text '2. Wybierz datę publikacji' to the 'Od*' field.

To the right of the date fields is a checkbox labeled 'Zaznacz, aby opublikować na stronie'. A red arrow points from the text '3. Zaznacz tę opcję' to this checkbox.

At the bottom right is a red button labeled 'ZAPISZ'. A red arrow points from the text '4. Kliknij ZAPISZ' to this button.

Po upływie daty publikacji, informacja przestanie być widoczna na stronie.